

Instructie uploaden Zorgactiviteiten vanuit Podofile naar Pedimedics

Doel

Deze instructie is bestemd voor zorgverleners die zorgactiviteiten willen declareren bij een podotherapiepraktijk via Pedimedics. Door gebruik te maken van de mogelijkheid om de zorgactiviteiten te uploaden die in Podofile zijn geregistreerd, wordt voorkomen dat deze activiteiten dubbel moeten worden ingevoerd. Dit levert tijdwinst op en verkleint de kans op fouten.

Vorbereiding

Maak een nieuwe debiteur aan: de podotherapiepraktijk die de declaratie moet ontvangen via Pedimedics. Ga daarvoor naar [menu>administratie>declaraties>debiteuren](#).

Verzamelfactuur

De behandelingen worden zoals gebruikelijk per patiënt geregistreerd door middel van een prefactuur. Zorg dat de gegevens van de patiënt volledig zijn, inclusief geboortedatum, BSN, en verzekering + verzekeringsnummer en dat de AGB-code van de behandelaar op de prefactuur wordt aangegeven. Zorg er voor dat de datum van het behandelverslag correspondeert met de datum van de behandeling in de prefactuur.

Maak na afloop van een declaratieperiode (bijvoorbeeld een week of een maand) een verzamelfactuur aan waaraan u alle prefacturen toevoegt die bij de podotherapiepraktijk gedeclareerd moeten worden. De te selecteren debiteur is in dit geval de betreffende podotherapiepraktijk.

Tip: het is handig om ook van tevoren een patiëntengroep aan te maken met de naam van de podotherapiepraktijk. Stel deze groep in bij alle patiënten die onder deze podotherapiepraktijk vallen. Hierdoor kunt u, onder andere, de juiste prefacturen gemakkelijker selecteren als u een verzamelfactuur aanmaakt.

Opmerking: pedicures zijn BTW-plichtige ondernemers en moeten daarom altijd factureren (met 21% BTW). Vandaar dat het maken van een verzamelfactuur noodzakelijk is. Ook in die gevallen waarbij de verzamelfactuur niet daadwerkelijk wordt verstuurd, maar volstaan wordt met het indienen van declaratiegegevens.

Voor uitgebreidere instructies over verzamelfacturen zie de handleiding van Podofile.

Bestanden voor Pedimedics maken

Selecteer de verzamelfactuur. Klik in het rekeningtabblad op het uitklapmenu van de printknop en klik op [Verzamelfactuur exporteren in andere formaten](#) en vervolgens op [Pedimedics Zorgactiviteiten-bestand maken en opslaan](#).

Er verschijnt een venster waarin een tabel wordt weergegeven, die de gegevens bevat uit de verzamelfactuur welke kunnen worden ge-upload naar Pedimedics. Als er rode vakjes te zien zijn, is het betreffende gegeven niet juist of het ontbreekt. Corrigeer deze waarden voordat u daadwerkelijk gaat uploaden.

In de kolommen [Foto 1](#) en [Foto 2](#) kunt u per behandeling de juiste foto's selecteren. In de keuzelijsten worden uitsluitend foto's weergegeven van de patiënt behorende bij de betreffende regel.

Als alle gegevens in orde zijn, klik dan op de knop "Opslaan" en sla het bestand op in een map op uw PC. Het is handig om hiervoor een speciale map aan te maken. Bijvoorbeeld: in "Mijn documenten" maakt u een nieuwe map aan met de naam "Pedimedics bestanden".

Uploaden naar Pedimedics

De volgende stap is om via uw internetbrowser naar Pedimedics te gaan (<https://www.pedimedics.nl>).

Kies in het menu [Diabeteszorg](#), en selecteer dan links de betreffende podotherapiepraktijk

Kies de menu-optie [Upload Podofile bestanden](#).

Klik bij [Gegevens upload](#) op [Bladeren](#) en volg de instructies.

Klik bij [Fotoupload](#) op [Bladeren](#) en volg de instructies.

Rond af door de andere velden in te vullen en te klikken op [Verstuur](#).